

Утверждено
Советом школьного
спортивного клуба «Юность»
МКОУ «Ницинская СОШ»
от «02» сентября 2019 года

УСТАВ

Школьного спортивного клуба «Юность» при МКОУ «Ницинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «Юность», (далее ШСК) является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли.

1.2. ШСК является добровольным общественным объединением, созданным в результате свободного волеизъявления граждан, объединившихся на основе общности целей и интересов для совместной реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование: Школьный спортивный клуб «Юность». Сокращенное наименование: ШСК «Юность».

1.4. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 №82-ФЗ;
- Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов от 13.05.13 №1065;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона РФ «Об образовании» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2020 года;
- Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 N 329-ФЗ;

и руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.5. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.

1.6. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

1.7. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную Уставом, на территории МКОУ «Ницинская СОШ».

1.8. ШСК может вести эту деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.9. Местонахождение руководящего органа (Совета ШСК): МКОУ «Ницинская СОШ».

1.10. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. Цели создания и деятельности Клуба:

- вовлечение обучающихся общеобразовательного учреждения в занятия физической культурой и спортом;

- развитие в ОО традиционных и наиболее популярных в районе и регионе видов спорта;

- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.2. Задачи создания и деятельности Клуба:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;

- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;

- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;

- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательной организации в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;

- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

2.3. Для достижения указанных целей ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. организация и проведение физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;

2.3.2. воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников ОО посредством занятий физической культурой и спортом;

2.3.3. проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

2.3.4. формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, зональных и т.д.);

2.3.5. проведение широкой пропаганды основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни в ОО;

2.3.6. поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;

2.3.7. информирование обучающихся ОО и их родителей (законных представителей) о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях, развитии спортивного движения, о массовых и индивидуальных формах физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, используемых в образовательном учреждении, организации работы спортивных секций.

3. Права ШСК

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений органов управления школой;

- проводить собрания, митинги, шествия;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организации, занимающиеся

развитием спорта; поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами;

- привлекать с помощью разъяснительной работы добровольные взносы и пожертвования и направляет их на осуществление уставных целей ШСК;

- вступать в другие общественные объединения, союзы, ассоциации общественных объединений;

- создавать отделения (в том числе с правами юридического лица), филиалы и представительства, иные структурные подразделения.

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

4. Обязанности ШСК

4.1. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;

- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

5. Участники ШСК, их права и обязанности

5.1. Членами ШСК могут быть физические лица: обучающиеся ОО, учителя, педагоги, представители родительской общественности и т.д. Юридические лица могут быть участниками ШСК.

5.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК.

5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.

5.4. Член Клуба имеет право:

- избирать и быть избранным в Совет Клуба;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;
- принимать участие во всех мероприятиях Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба;
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

5.5. Член Клуба обязан:

- соблюдать Положение о школьном спортивном Клубе МКОУ «Ницинская СОШ»;
- выполнять решения, принятые Советом Клуба;
- относиться бережно к спортивному инвентарю, оборудованию и сооружениям;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены при занятиях физической культурой и спортом.

6. Структура Клуба, распределение обязанностей

6.1. Структура Клуба:

6.1.1. общее руководство деятельностью Клуба осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

6.1.2. организационное и методическое руководство осуществляет Руководитель клуба (учитель физической культуры);

6.1.3. непосредственное проведение занятий в спортивном клубе осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта;

6.1.4. утверждение расписания занятий Клуба осуществляется по представлению педагогических работников Клуба с учётом пожеланий обучающихся, родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся с учётом состояния их здоровья;

6.1.5. утверждение расписания занятий Клуба осуществляется руководителем Клуба.

6.2. Ежегодно на собрании представителей классов (физоргов) избирается Совет Клуба (председатель, его заместитель, секретарь и члены клуба), который непосредственно руководит его работой. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, пропаганде физической культуры и спорта, пропаганде здорового образа жизни, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной и др.

6.3. Заседания Совета клуба проводятся не реже одного раза в месяц и оформляются протоколом.

6.4. Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;
- утверждает символику Клуба;
- планирует работу на год и предоставляет ежегодный отчёт о работе Клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей

(законных представителей) о деятельности Клуба;

- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;

- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, ДЮСШ и т.д.

- готовит предложения руководителю ОО о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе.

6.5. Основные формы работы Клуба

- организация занятий спортивных кружков, секций, групп, команд, комплектуемых с учётом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся;

- проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

6.6. Занятия в спортивном клубе осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами ОО.

6.7. В целях реализации дополнительных образовательных программ, организации внеурочной деятельности обучающихся и создания наиболее благоприятного режима для их обучения Клуб осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий Клуба.

6.8. К занятиям в спортивном клубе допускаются:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;

- обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

6.9. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.

Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети участников ШСК.

Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.

Общее собрание правомочно:

- если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу;

- если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу.

Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.

К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- реорганизация и ликвидация ШСК;
- утверждение устава, внесение изменений и дополнений в устав;
- выбор членов Совета ШСК;
- утверждение ежегодного отчета Совета ШСК;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии.

7. Порядок внесения дополнений и изменений в Устав

7.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению общего собрания участников.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в Устав на общем собрании участников ШСК.

8. Реорганизация и ликвидация ШСК

8.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.

8.2. Ликвидируют ШСК по решению общего собрания.

8.3. Имущество, оставшееся после ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов направляют на цели, определяемые решением общего собрания о ликвидации Движения, а в спорных случаях решением суда.

8.4. Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.